

ARXIVAR UNA PIATTAFORMA PER IL CONTROLLO DI QUALITÀ

Una moderna azienda lattiero-casearia si trova a gestire quotidianamente una grande quantità di dati analitici che giungono da diverse aree che operano al suo interno.

Il volume si incrementa proporzionalmente allo sviluppo delle esportazioni, in ragione di controlli supplementari che vengono richiesti dal Paese di destinazione e dalle autorità di controllo nazionale.



Assolatte, nella sua quotidiana attività nell'ambito igienico-sanitario, ha rilevato l'esigenza delle aziende di organizzare il flusso delle informazioni in maniera organica, sfruttando efficacemente tutte le informazioni disponibili e consentendo di correlarle per avere un quadro sempre "on line", disponibile ai diversi reparti produttivi.

Per questi motivi, con la collaborazione della Progetto EDP ed Able Tech, si è svolto in Assolatte a Milano Martedì 26 ottobre 2010 un interessante incontro - a cui hanno partecipato le principali aziende del settore - per la presentazione di una soluzione dedicata a questo scopo, sfruttando le funzionalità di ARXivar, una piatta-

forma di Gestione Documentale e BPM.

L'incontro si è aperto con la presentazione di Progetto EDP da parte di Federico Franceschet, presidente dell'azienda.

Una premessa importante destinata soprattutto a riaffermare il ruolo di una società che, forte dei suoi 25 anni di storia e di esperienza nel lattiero caseario, si colloca sempre di più nel mondo informatico come un partner qualificato ed affidabile in grado, con le sue soluzioni specifiche di garantire, da sempre, efficienza, assicurare organizzazione e creare competitività.

L'architettura di Arxivar è stata poi illustrata da Stefano Bortoluzzi amministratore di Progetto EDP e Responsabile del prodotto, che spiega:

"Le esigenze di un Sistema Qualità di un'azienda lattiero casearia si concretizzano essenzialmente nella necessità di definire delle procedure interne, gestire delle informazioni eterogenee (provenienti da documenti, fax, e-mail, foto, commenti, etc.), di condividere e distribuire documenti, gestirne le revisioni, definire tempi, effettuare verifiche e controlli e migliorare di continuo le procedure stesse.

Tutte queste esigenze sono coperte dalle funzionalità di Arxivar che, in particolare per la parte di definizione dei processi, consente la massima flessibilità.

Non siamo quindi in presenza di un sistema rigido, in quanto è il sistema stesso che si adatta all'azienda e non viceversa.

I processi sono modificabili a run-time consentendo la "gestione delle eccezioni".

Pertanto un particolare caso può essere trattato in modo differente rispetto alla procedura standard abitualmente utilizzata.

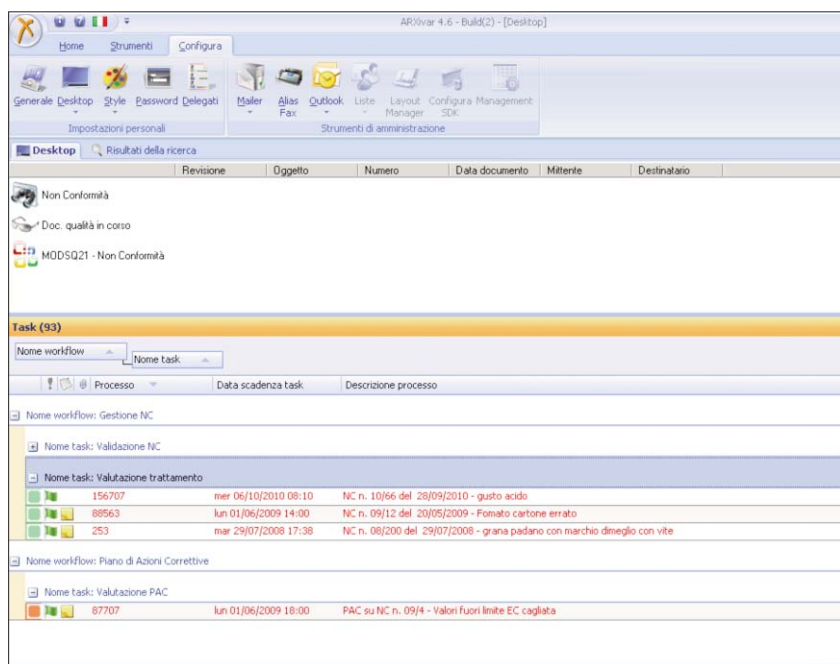


ARXivar dispone di alcune tecnologie che ne consentono l'agevole integrazione con quanto già presente in azienda: sistemi gestionali/ERP, strumenti di produttività individuale, importazione e profilazione automatica dei PDF, connettore sistemi di posta elettronica, connettore FAX, possibilità di lanciare eseguibili (programmi) esterni e comandi, connessioni verso databases esterni, WebServices, integrazione con multi-funzione Ricoh, ecc..

Inoltre la soluzione è altamente scalabile.

Nel tempo, secondo le priorità aziendali, si possono aumentare il numero degli utenti e aggiungere nuove funzionalità destinate all'archiviazione e gestione documentale, al workflow (gestione dei processi) fino ad arrivare alla "conservazione sostitutiva".

Al Dott. Lorenzo Faglia di Able Tech è passato poi il compito di illustrare le molteplici funzionalità di Arxivar e di spiegare come concretamente si possa costruire un processo specifico.

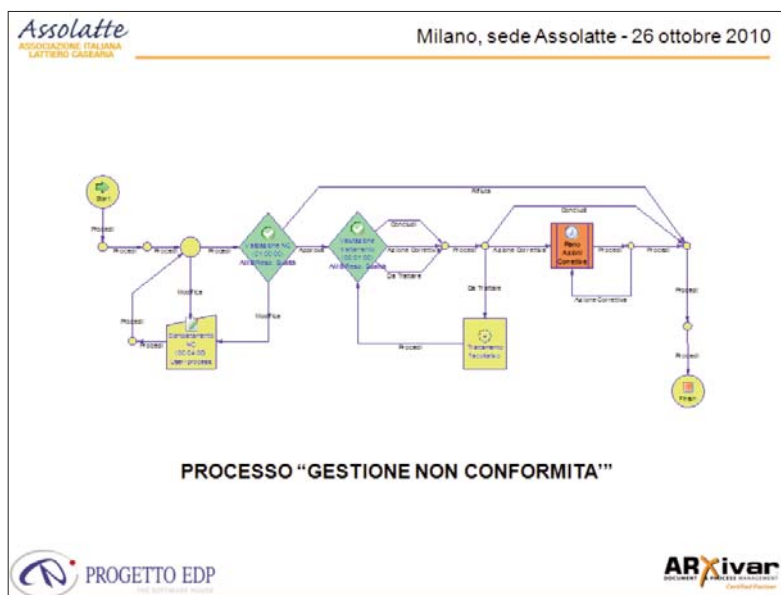


Ma come può essere applicato Arxivar ad un controllo di qualità?

La risposta è stata data dall'intervento del Dott. Fabio Marchesi Responsabile della qualità della Ambrosi Spa che ha illustrato quanto messo in atto nell'azienda per la verifica costante delle "non conformità" e delle "azioni correttive e preventive" e come avviene la loro gestione:

"La nostra società gestisce più di 150 moduli di Sistema qualità, circa 120 comunicazioni all'anno e più di 30 sono gli utenti coinvolti. Non riuscivamo più a gestire in modo efficiente tutti i processi abituali del sistema qualità in quanto ci affidavamo ancora alle vecchie procedure manuali (fogli excel, applicazione su Access, fotocopie e fax...).

Sempre di più sentivamo l'esigenza di avvalerci di uno strumento che ci permettesse di tenere il collegamento tra tutte le informazioni e tra i documenti, di facilitare la tracciabilità storica documentale, di facilita-



re le esigenze di statistica, di accelerare i processi tra le funzioni (obbligo di risposta, notifica, avvisi, etc..), di responsabilizzare gli utenti al completamento dei processi.

Con Arxivar siamo arrivati ad avere uno strumento di lavoro completo che ha incrementato l'efficienza nella nostra attività quotidiana.



In un'ottica di evoluzione e di miglioramento ci siamo anche posti per il 2011 obiettivi precisi che ci permetteranno di: estendere la gestione documentale anche ad altre procedure, archiviare DDT e Fatture Fornitori (il ciclo attivo è già gestito), archiviare le fotografie dei Prodotti e gestirne la scheda tecnica".

Ma Arxivar è un sistema chiuso?

No. E la risposta è arrivata dalle molteplici possibilità di Gestione Documentale e Conservazione Sostitutiva.

Per la parte conclusiva riprende la parola il Dott. Lorenzo Faglia di Able Tech che ha illustrato Arxivar nelle sue caratteristiche generali:

"ARXivar® è una piattaforma per la gestione delle informazioni aziendali.

Permette di archiviare in un unico sistema qualunque tipo di informazione: documenti di Office, maill, fax, file, documenti cartacei, disegni, film, musica, immagini, spool di stampa, ecc..

Permette di gestire la sicurezza, il flusso dei processi (workflow), la distribuzione, la firma digitale e la conservazione sostitutiva.

Permette di pubblicare i documenti sul Web, organizzarli, associarli fra di loro per formare una pratica e molto altro ancora. Diventa inoltre l'unico punto di partenza per la creazione dei documenti in azienda, ottimo per le aziende certificate (ISO 9000) o che vogliono regolare la creazione dei documenti secondo degli standard, gestendone le diverse revisioni.

Non bisogna cambiare nulla del proprio modo di lavorare, non si devono sostituire le applicazioni già utilizzate e non si perdono le informazioni acquisite in anni di lavoro".

Nel corso degli interventi si sono aperte spesso finestre di dibattito scaturite dalle domande dei partecipanti che hanno dimostrato notevole interesse ed hanno chiesto specifiche delucidazioni sulle

molteplici possibilità di applicazione del software. Chiarimenti che hanno posto in evidenza come oggi, più che in passato, la competitività di un'azienda si misura anche nella sua capacità di organizzarsi in aree sempre più significative e delicate quali appunto la Gestione della Qualità.